



INFORMACIÓN GENERAL

Apartado	Aspecto por considerar			
1.1 Nombre	Indicar el nombre del proyecto			
1.2 Tipo	Indicar el tipo de proyecto			
1.3 Ubicación geográfica	Indique el distrito			
1.4 Responsable	Indique el área técnica responsable	Gestión	Proceso	Dependencia
1.5 Encargado del proyecto	Indique el nombre del encargado del proyecto.			
1.5 Áreas Técnicas Involucradas	Indicar qué Áreas Técnicas tendrán una interrelación directa con el proyecto y su rol	1.5.1 Dependencia	1.5.2 Rol Funciones	

2. DESCRIPCIÓN

Apartado	Aspecto por considerar	
2.1 Problema o necesidad identificada	Indicar el problema o necesidad identificada que motiva su realización	
2.2 Descripción de la solución planteada	Detallar brevemente en que consiste la intervención por realizar, señalar el producto	
2.3 Justificación	Justificar la importancia de la solución planteada y como resuelve el problema o la necesidad identificada.	
2.4 Objetivo general	Responder a las preguntas ¿qué?, ¿para qué? Y ¿cómo?	
2.5 Población beneficiaria	Indicar la población beneficiaria del proyecto. ¿Quiénes se beneficiarán? Un dato aproximado de personas/familias, por ejemplo.	





3. VINCULACIÓN CON LAS POLÍTICA MUNICIPALES

Apartado	Aspecto por considerar			
3.1 Relación Plan de Desarrollo Municipal	Indicar la vinculación que se tiene con el Plan de Desarrollo Municipal	3.1.1 Eje Estratégico		
		3.1.2 Objetivo Estratégico		
		3.1.3 Línea de acción	3.1.4 Resultado	3.1.5 Producto
3.2 Vinculación con planes, política o instrumentos municipales	Indicar la vinculación que se tiene con otros instrumentos de planificación municipal	3.2.1 Nombre		
		3.2.2 Eje Estratégico		
		3.3.3 Objetivo Estratégico		

4. OPERACIÓN DE LA PROPUESTA

Apartado	Aspecto por considerar			
4.1 Descripción detallada del funcionamiento de la solución plateada	Indicar con detalle como operará la actividad	4.1.1 Funcionamiento operativo		
		4.1.2 Requerimientos de recurso humano		
		4.1.3 Requerimientos de recursos institucionales		
4.2 Requerimientos para el funcionamiento	Identificar los requerimientos del proceso en materia de: Recursos humanos, Materiales, Equipo o maquinaria, Mobiliario, Tecnológicos, otros	Requerimiento	Detalle	Monto Estimado
		Recursos Humanos		¢
		Materiales		¢
		Equipo o maquinaria		¢
		Mobiliario		¢
		Tecnológicos		¢
		Otros		¢
		Total		¢

5. Autorizaciones.

5.1 Elaborado por

Fecha

Nombre

Firma





Visto bueno

5.2 Responsable de la dependencia administrativa

Nombre

Firma

5.3 Dirección de la Gestión

Nombre

Firma

